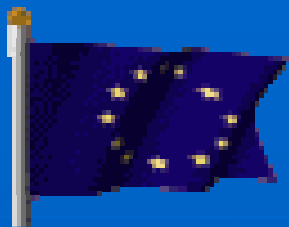


***Konferencja podsumowująca projekt
„Doskonalenie kwalifikacji pracowników PUP
z zastosowaniem metody blended learning”***



***współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Sektorowego Programu Operacyjnego
Rozwój Zasobów Ludzkich
15.03.2007
Świętochłowice***



Projekt



*„Doskonalenie kwalifikacji pracowników PUP
z zastosowaniem metody blended learning „*

*Współfinansowany był ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach
Sektorowego Programu Operacyjnego
Rozwój Zasobów Ludzkich*



Projekt był realizowany w ramach:

Działania 1.1

Rozwój i modernizacja instrumentów i instytucji
rynku pracy

Priorytetu 1:

Aktywna polityka rynku pracy oraz integracji
zawodowej i społecznej.

Schematu B:

Rozwój oferty usług instytucji rynku pracy



Okres trwania projektu:
Od 01.02.2006 r. do 31.03.2007 r.

Cel projektu

- ▶ Doskonalenie kadr publicznych służb zatrudnienia poprzez szkolenia z zastosowaniem metody "blended learning," */metody łączącej "e - learning" ze szkoleniem tradycyjnym/*
- ▶ Wzbogacenie wiedzy i podwyższenie kwalifikacji pracowników powiatowych urzędów pracy z wykorzystaniem "e-learningu"
- ▶ Nabycie nowych umiejętności praktycznych, które służyć mają efektywnemu wykonywaniu obowiązków
- ▶ Zapoznanie się z nowymi technologiami przez pracowników urzędów i zachęcenie do ich użytkowania, również po zakończeniu projektu
- ▶ Projekt miał na celu polepszenie obsługi klientów powiatowych urzędów pracy w województwie śląskim

Inwestowanie w kapitał ludzki

- ▶ Przynosi znaczną poprawę jakości pracy i produktywności
- ▶ Skraca czas realizacji kluczowych zadań
- ▶ Oznacza lepsze rozumienie potrzeb swoich klientów

Beneficjenci ostateczni

308 pracowników powiatowych urzędów pracy w:

- ▶ Bytomiu,
- ▶ Chorzowie,
- ▶ Gliwicach,
- ▶ Katowicach,
- ▶ Rudzie Śląskiej,
- ▶ Siemianowicach Śląskich,
- ▶ Tychach,
- ▶ Zabrze,
- ▶ Świętochłowicach.

Realizatorzy szkoleń

- Szkoła Główna Handlowa w Warszawie
- Śląska Wyższa Szkoła Zarządzania im. Gen. J. Ziętka w Katowicach

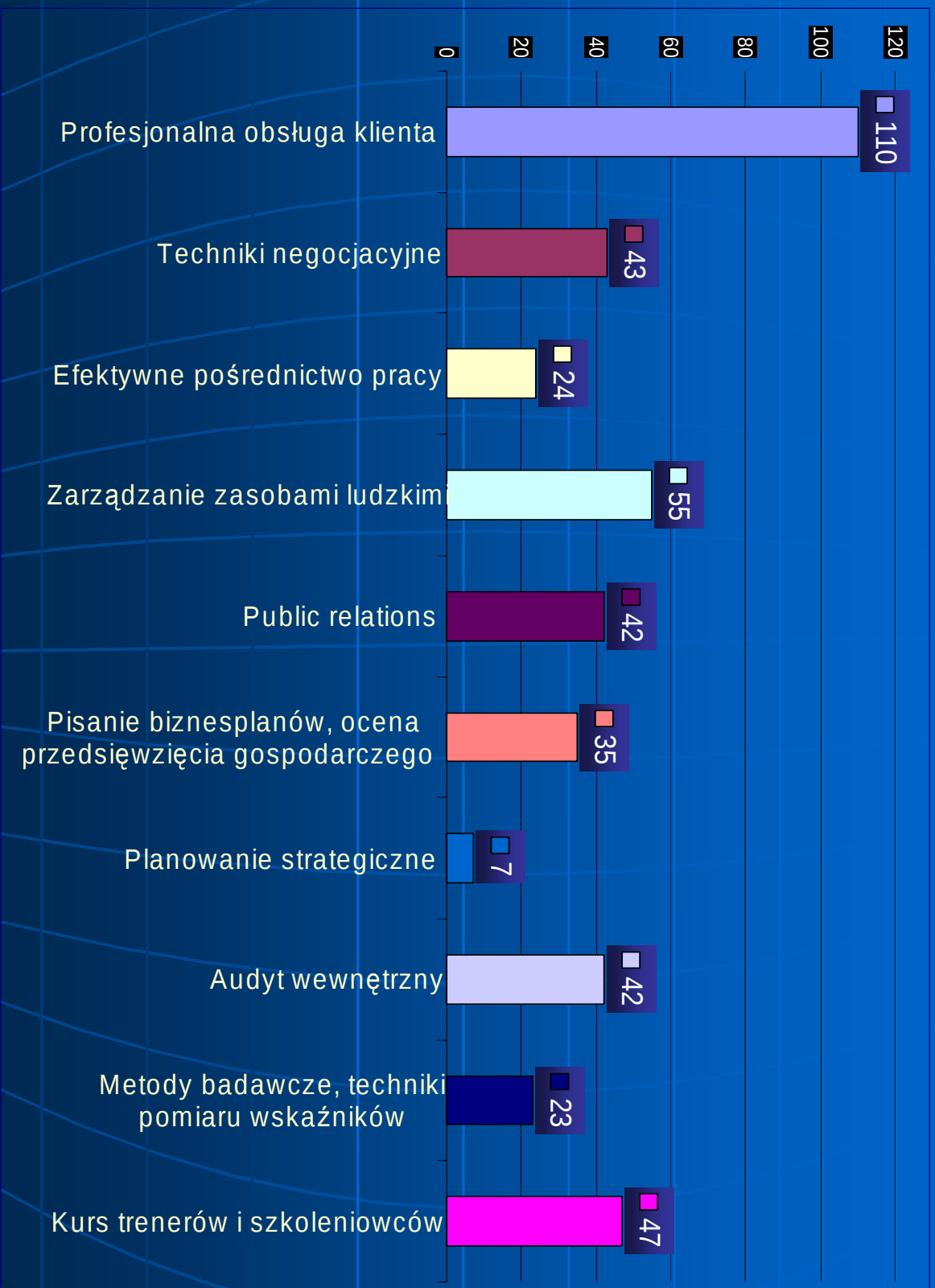


Zakres tematyczny szkoleń:

- Audyt wewnętrzny
- Public Relations
- Profesjonalna obsługa klientów
- Zarządzanie Zasobami Ludzkimi
- Techniki negocjacyjne
- Pisanie biznesplanów, ocena przedsięwzięcia gospodarczego
- Planowanie strategiczne
- Metody badawcze, techniki pomiarów wskaźników w obszarach pomocy bezrobotnym
- Kurs trenerów i szkoleniowców
- Efektywne pośrednictwo pracy
- Język angielski



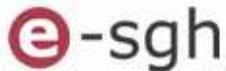
Ilość osób biorących udział w szkoleniach



Platforma e-learningowa SGH

Witamy na platformie e-learningowej

www.e-sgh.pl/pup



PROJEKT
WSPÓLFINANSOWANY
ZE ŚRODKÓW:



ZALOGUJ SIĘ

login:

hasło:

[Przypomnij hasło](#) [Zmień hasło](#)
[Zmień adres e-mail](#)

OK

O PROJEKCIE

Projekt **Doskonalenie kwalifikacji pracowników PUP z zastosowaniem metody blended learning** współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 1.1 Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich.

MENU

PROJEKT
Harmonogram
Nauczyciele
Rezultaty

E-LEARNING
Abc e-learningu
Funkcje systemu e-sgh
Dodatkowe materiały

Polityka prywatności
Kontakt

AKTUALNOŚCI



Zakończyło się ostatnie szkolenie prowadzone w ramach projektu "Doskonalenie kwalifikacji...". Serdecznie dziękujemy wszystkim osobom, które uczestniczyły w szkoleniach za zaangażowanie podczas spotkań tradycyjnych i wirtualnych konsultacji. (29.01.2007)



W dniach 15, 16, 18 i 19 stycznia 2007 r. odbyły się szkolenia tradycyjne "Kurs trenerów i szkoleniowców". Od 22 do 28 stycznia 2007 r. zostaną przeprowadzone wirtualne konsultacje. Zapraszamy do udziału w dyskusjach. (22.01.2007)



Zakończyły się wirtualne konsultacje prowadzone w ramach szkolenia "Metody badawcze, techniki pomiaru wskaźników". Dziękujemy za udział w dyskusji i w szkoleniu. (27.12.2006)

[wcześniejsze wiadomości »](#)

OPIS PROJEKTU

Projekt **Doskonalenie kwalifikacji pracowników PUP z zastosowaniem metody blended learning** realizowany jest przez 9 Powiatowych Urzędów Pracy, Szkołę Główną Handlową w Warszawie oraz Śląską Wyższą Szkołę Zarządzania w Katowicach.

Koordynatorem projektu jest Powiatowy Urząd Pracy w Świętochłowicach.

PARTNERZY PROJEKTU



Copyright © Centrum Rozwoju Edukacji Niestacjonarnej SGH

tel.  (22) 564 97 22  564 97 22

 Internet

Platforma e-learningowa SWSZ

[Strona główna](#)
[Aktualności](#)
[GRUPA 0](#)
[GRUPA 0+](#)
[GRUPA 1](#)
[GRUPA 2](#)
[Testy](#)
[Regulamin](#)
[Regulamin SWSZ](#)
[Zasady logowania](#)
[Konsultacje wirtualne](#)
[Kontakty](#)
[Forum Dyskusyjne](#)
[Poczta](#)
[Logowanie](#)

www.blendedlearning.swsz.katowice.pl

Strona główna



Doskonalenie kwalifikacji pracowników PUP z zastosowaniem metody blended learning

Celem projektu jest doskonalenie kadr publicznych służb zatrudnienia poprzez szkolenia z zastosowaniem wypróbowanej, nowoczesnej metody "blended learning" (metody łączącej "e - learning" ze szkoleniem tradycyjnym). Projekt kładzie szczególny nacisk, na wzbogacenie wiedzy i podwyższenie kwalifikacji pracowników Powiatowych Urzędów Pracy z wykorzystaniem "e-learningu". Wyposaża ich w nowe umiejętności praktyczne, służące efektywnemu wykonywaniu obowiązków, zapoznaje z nowymi technologiami i zachęca do ich użytkowania, również po zakończeniu projektu. Wpłynie on na polepszenie obsługi klientów Powiatowych Urzędów Pracy w województwie śląskim, zwiększy ich zadowolenie i lepsze postrzeganie pracowników Urzędów Pracy. Rezultatem projektu będą zakończone szkolenia udokumentowane zaświadczeniami i certyfikatami Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie oraz Śląskiej Wyższej Szkoły Zarządzania w Katowicach.

W ramach projektu SWSZ organizuje moduł językowy dla pracowników wybranych Powiatowych Urzędów Pracy z województwa śląskiego, trwający 2 semestry tj od 03.03.2006 do 30.06.2006 oraz od 30.09.2006 - 16.02.2006. W ramach modułu przeszkolonych zostanie 69 pracowników PUP. Moduł dotyczy nauki języka angielskiego, ze szczególnym uwzględnieniem terminologii międzynarodowego rynku pracy. Zajęcia będą realizowane metodą blended learning, która polega na połączeniu nauczania tradycyjnego i wirtualnego. Spotkania tradycyjne odbywać się będą 1 raz w tygodniu w placówkach PUP, spotkania wirtualne natomiast realizowane będą 1 w tygodniu z wykorzystaniem platformy internetowej SWSZ w formie czatu i konwersacji, dodatkowo przewiduje się konsultacje. Zajęcia będą prowadzone przez lektorów.

Internet

Profesjonalna obsługa klientów

- Szkolenie przeznaczone było dla pracowników będących w bezpośrednim kontakcie z klientami (bezrobotnymi i pracodawcami).
- **Celem szkolenia było:**
 - wzmocnienie orientacji na klienta
 - uświadomienie roli dobrej obsługi klienta
 - zapoznanie uczestników z najważniejszymi technikami działania w zakresie obsługi klienta
 - poprawa osobistych umiejętności uczestników w zakresie komunikacji z klientami
 - zwiększenie wrażliwości na potrzeby klienta w zakresie jakości obsługi
 - poprawa osobistych umiejętności w zakresie budowania dobrych relacji z klientem
 - poprawa umiejętności radzenia sobie z trudnymi sytuacjami



Zarządzanie Zasobami Ludzkimi

- Szkolenie skierowane było do wyższej i średniej kadry zarządzającej powiatowymi urzędami pracy w celu nabycia umiejętności efektywnego wykorzystania kapitału ludzkiego.
- **Celem szkolenia było:**
 - Teoretyczne i praktyczne przygotowanie kursantów do tworzenia i wdrażania w jednostkach organizacyjnych optymalnej polityki personalnej.
 - Zdobycie wiedzy na temat nowoczesnych metod doboru kadr, ich rozwoju oraz sposobów oceny pracowników, zarządzania motywacją, społecznych i psychologicznych reguł funkcjonowania ludzi w organizacjach.

Public Relations

■ Celem szkolenia było:

- Wzmocnienie i kreacja powiązań powiatowych urzędów pracy z ich otoczeniem, aby stworzyć sytuację, w której nastąpi wyrównanie interesów organizacji i jej otoczenia
- Poprawa zarządzania informacją w celu integracji z otaczającym środowiskiem, które ma służyć publicznemu dobru
- Wytworzenie zaufania do urzędów i ich pozytywnego wizerunku
- Wprowadzenie sprawnej, planowej i efektywnej komunikacji wewnątrz organizacji, jak i z jej otoczeniem

Audyt wewnętrzny

- Szkolenie skierowane do kadry kierowniczej oraz osób zawiadujących publicznymi środkami finansowymi.
- **Celem szkolenia było:**
 - Przybliżenie uczestnikom szkoleń specyfiki działania audytu wewnętrznego i systemu kontroli wewnętrznej, który pomaga organizacji w osiągnięciu jej celów poprzez systematyczne i metodologiczne podejście do oceny i doskonalenia skuteczności procesów zarządzania ryzykiem, kontroli i zarządzania organizacją
 - Usprawnienie operacyjne organizacji i wniesienie do niej wartości dodanej
 - Ułatwienie oceny funkcjonowania jednostki w zakresie gospodarki finansowej pod względem:
 - gospodarności,
 - legalności,
 - celowości,
 - rzetelności,
 - a także przejrzystości i jawności.

Techniki negocjacyjne

■ Celem szkolenia było:

- Zdobyć wiedzy oraz umiejętności praktycznych o procesie negocjacji
- Poznanie sposobów i taktyk prowadzących do zwalczania sytuacji problemowych i konfliktowych w celu osiągnięcia zadowalających rozwiązań
- Poznanie metod negocjacji prowadzących do zrozumienia i dotarcia do odbiorcy

Pisanie biznes planów ocena przedsięwzięcia gospodarczego

- Dedykowany pracownikom zajmującymi się bezzwrotnymi dotacjami dla bezrobotnych rozpoczynających działalność gospodarczą.
- Celem szkolenia było:
 - Poznanie zasad przygotowania prawidłowego biznes planu
 - Nabycie umiejętności identyfikacji biznes planów możliwych do finansowania z dotacji
 - Poznanie metod analizy finansowej przedsięwzięcia gospodarczego
 - Zdobyć wiedzy na temat oceny biznes planu i kluczowych elementów dokumentu decydujących o jego jakości
 - Zdobyć umiejętności rozpoznania potencjału firmy tworzonej przez osoby bezrobotne
 - Usprawnienie działań w zakresie udzielania dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej osobom bezrobotnym

Planowanie strategiczne

■ **Celem szkolenia było:**

- Nabycie umiejętności ustalania celów i priorytetów oraz wybierania metod ich realizacji
- Zapoznanie z etapami procesu zarządzania strategicznego (od analizy strategicznej, poprzez projektowanie, wdrażanie strategii a na kontroli strategicznej kończąc)
- Poznanie metod analizy istniejącej sytuacji i identyfikacji czynników sprzyjających i przeszkadzających
- Nabycie umiejętności opracowania planu prowadzącego do osiągnięcia założonych celów

Metody badawcze, techniki pomiaru wskaźników

- Szkolenie skierowane było do doradców zawodowych i psychologów.
- Celem szkolenia było:
 - Poznanie metod i źródeł pozyskiwania informacji na temat właściwości psychicznych, aktualnych stanów emocjonalnych, dążeń oraz intencji klientów urzędów pracy
 - Nabycie umiejętności
 - poprawnego zaprojektowania badania;
 - odczytywania i interpretacji wszelakich wskaźników statystycznych i gospodarczych;
 - rozpoznawania wskaźników oraz wyciągania odpowiednich wniosków

Kurs trenerów i szkoleniowców

- Szkolenie przeznaczone dla osób zajmujących się organizacją szkoleń oraz realizujących warsztaty, prezentacje i szkolenia.
- **Celem szkolenia było**
 - Wyposażenie uczestników w umiejętności skutecznego prowadzenia szkoleń, kursów, prezentacji i wykładów.
 - Zapoznanie z procesem planowania kursu od badania potrzeb uczestników i planowania szkolenia, poprzez jego sprawne przeprowadzenie wykorzystujące potencjał uczestników, aż po jego ewaluację
 - Nabycie wiedzy o technikach prowadzenia szkoleń oraz o sposobach kontrolowania grupy szkoleniowej.

Efektywne pośrednictwo pracy

- Szkolenie było skierowane do pośredników pracy.
- **Celem szkolenia było:**
 - Poprawa usług powiatowego urzędu pracy, aby w sposób bardziej elastyczny reagować na potrzeby związane ze zmieniającym się rynkiem pracy
 - Wzrost efektywności funkcjonowania urzędu w obszarze związanym z obsługą pracodawców i pozyskiwaniem ofert pracy.
 - Efektywne pozyskiwanie informacji o rynku pracy
 - Wzmocnienie procesu doboru odpowiedniego kandydata do konkretnej oferty pracy.

Rezultaty

- Rezultatami twardymi projektu było uzyskanie przez pracowników powiatowych urzędów pracy
 - 282 certyfikatów
 - 97 certyfikatów z wyróżnieniem
 - 28 zaświadczeń uczestnictwa w części e-learningowej szkoleń

**Wystawionych przez
Szkołę Główną Handlową
w Warszawie**

Nauka języka angielskiego

- W szkoleniu brało udział 69 osób
- Celem szkolenia było zdobycie i rozwój umiejętności komunikacji w języku angielskim w zakresie słownictwa koniecznego w środowisku pracy oraz funkcjonowania pracowników powiatowych urzędów pracy na otwartym rynku pracy w zjednoczonej Europie.

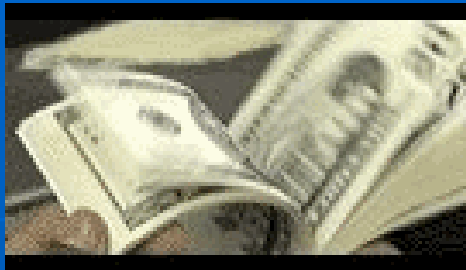
Rezultaty

Rezultatami projektu było nabycie umiejętności posługiwania się językiem angielskim i uzyskanie przez pracowników powiatowych urzędów pracy

- 14 zaświadczeń uczestnictwa w szkoleniu
- 13 zaświadczeń ukończenia szkolenia
- 23 zaświadczeń ukończenia szkolenia z wyróżnieniem

**Wystawionych przez
Śląską Wyższą Szkołę Zarządzania
im. Gen. J. Ziętka
w Katowicach**

Źródła finansowania



Źródła Finansowania	Kwota
Wkład wspólnotowy (Europejski Fundusz Społeczny)	284 402,68 zł
Fundusz Pracy	77 570,95 zł
Razem	361 973,63 zł

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ

