



WOJEWODA ŚLĄSKI

2/2018

Katowice, 6 lipca 2018 r.

Nr kontroli PSIIIa.862.1.14.2018

## SPRAWOZDANIE Z KONTROLI

ŚLĄSKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w KATOWICACH  
ul. Jagiellońska 25  
40-032 Katowice

|                               |      |
|-------------------------------|------|
| WOJEWODA ŚLĄSKI               |      |
| w Katowicach                  |      |
| L. ...                        | 9683 |
| Wpłynęło 2018-07-18           |      |
| Przetworzone OR / [signature] |      |

Jednostka kontrolowana:

Powiatowy Urząd Pracy w Świętochłowicach,  
41-600 Świętochłowice, ul. Plebiscytowa 3.

Kierownik jednostki  
kontrolowanej

Pani Hanna Przewoźniak – Dyrektor PUP w Świętochłowicach.

Zakres kontroli:

Sprawdzenie stopnia przygotowania organizacyjnego i realizacji zadań w zakresie podejmowania pracy przez cudzoziemców na terytorium RP na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.) oraz obowiązujących aktów wykonawczych.

Okres objęty kontrolą:

od 01.01.2018 r. do 31.05.2018 r.

Zespół kontrolerów  
i nr upoważnienia:

– starszy inspektor wojewódzki – kontrolujący na podstawie upoważnienia do kontroli znak: PSIIIa.0030.30.2018 z dnia 06.06.2018 r.

– inspektor wojewódzki – kontrolujący na podstawie upoważnienia do kontroli znak: PSIIIa.0030.31.2018 z dnia 06.06.2018 r.

Termin kontroli:

od 07.06.2018 r. do 08.06.2018 r.

Ustalony stan faktyczny stanowiący  
podstawę do oceny:

Powiatowy Urząd Pracy w Świętochłowicach w badanym okresie działał w oparciu o Regulamin Organizacyjny wydany Zarządzeniem nr 274/2016 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 25.05.2016 r.

PUP Świętochłowice nie wyodrębnił osobnej komórki do realizacji zadań w zakresie podejmowania pracy przez cudzoziemców na terytorium RP. Zadania realizowane były w strukturze Centrum Aktywizacji Zawodowej, w Referacie pośrednictwa pracy, poradnictwa i informacji zawodowej, którego kierownikiem jest Pan

Zadania związane z rejestracją oświadczeń/ zezwoleń wykonują pracownicy:

- Pani \_\_\_\_\_ - pośrednik pracy- doradca klienta,
- Pani \_\_\_\_\_ pośrednik pracy- doradca klienta,
- Pan \_\_\_\_\_ pośrednik pracy- doradca klienta,
- Pani \_\_\_\_\_ - pośrednik pracy- doradca klienta.

W/wym. pracownicy poza zadaniami związanymi z rejestracją oświadczeń/zezwoleń realizują również inne zadania wynikające z ich zakresu czynności.

PUP nie prowadził naboru na wolne stanowisko urzędnicze celem zatrudnienia osoby do obsługi cudzoziemców. Nastąpiło przeniesienie pracownika (Pani \_\_\_\_\_) oraz powierzono jej w ramach zakresu obowiązków czynności związane z obsługą cudzoziemców.

Zgodnie z wytycznymi Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej PUP w Świętochłowicach dostosował system informatyczny do realizacji w/wym. zadań, tj. m.in. korzysta z usług wymiany danych udostępnianych w ramach sieci WAN MRPIPS, w ramach której zapewnione jest szyfrowanie ruchu w tunelu poprzez protokół IPSec i wykorzystanie urządzeń obsługujących co najmniej metodę szyfrowania AES-256, stacje robocze osób, które są uprawnione do korzystania z usług elektronicznych nie mają dostępu do Internetu, posiadają aktualne oprogramowanie antywirusowe oraz są należycie chronione przed dostępem osób nieuprawnionych. Dostęp do usług zapewniony jest dla osób posiadających ważne poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”.

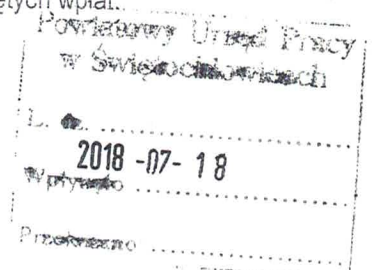
Na potrzeby realizacji zadań związanych z rejestracją oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostały przygotowane procedury wprowadzone Zarządzeniem nr 24/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Świętochłowicach. Procedury wprowadzają postępowanie w zakresie realizacji zadań pośrednika pracy (pełniącego funkcje doradcy klienta) odpowiedzialnego za kontakty z pracodawcami. W ramach w/w stanowiska obowiązują m.in. procedury:

- ⇒ postępowania przy przyjęciu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi,
- ⇒ postępowania przy przyjęciu wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium RP,
- ⇒ postępowania przy przyjęciu wniosku o wydanie przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium RP.

W badanym okresie tj. od 01.01.2018 r. do 31.05.2018 r. w PUP w Świętochłowicach wpisano 869 oświadczeń do ewidencji. 1 postępowanie wyjaśniające było w toku. Nie odnotowano opóźnień/ zaległości w wpisywaniu oświadczeń do ewidencji. W PUP w Świętochłowicach nie złożono wniosków o zezwolenie na pracę sezonową.

Dochody z tytułu wpłat za zezwolenia na pracę cudzoziemców w badanym okresie wyniosły 26 970,00 zł. Kwota 13.485,00 zł stanowiąca 50% ogółu dochodów została przekazana na konto Urzędu Miasta w Świętochłowicach. Dochody z tytułu wpłat za zezwolenia zostały wprowadzone do budżetu Powiatowego Urzędu Pracy na paragraf 0690 „wpływy z różnych opłat” oraz po stronie wydatków na paragraf 4010 „wynagrodzenia osobowe” w kwocie 10.000,00 zł. Dochody, które zostały osiągnięte są przeznaczone na wynagrodzenia jednak nie są rozliczane na konkretne osoby, ponieważ pracownicy w różnym stopniu są zaangażowani w pracę przy wnioskach i przy rozliczaniu dochodów, mają również inne obowiązki służbowe.

Urząd Miasta w Świętochłowicach zapewnił PUP, iż budżet zostanie zwiększony w trakcie roku do wysokości 50 % osiągniętych wpłat.



Zalecenia pokontrolne: nie dotyczy.

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania może przedstawić do niego stanowisko, jednak nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

**Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO**

Ewa Chrost

Zastępcę Dyrektora

Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej

(podpis kierownika jednostki kontrolowanej)

Otrzymują do wiadomości :

1. Adresat.
2. Wydział kontroli - w miejscu.
3. Aa.